



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Воронежский филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор Воронежского  
филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ  
им. адм. С.О. Макарова»  
*Сухова* /В.Е. Сухова/  
«15» *мая* 2019 г.

## **Рабочая программа дисциплины (модуля)**

наименование дисциплины (модуля)

### **Б1.Б.22 «Международное частное право»**

Уровень образования:	высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль):	гражданско-правовая	
Вид профессиональной деятельности:	правоприменительная	
Язык обучения:	русский	
Форма обучения:	Очная	Заочная
Курс:	4	4
Семестр:	7, 8	7, 8
Кафедра:	Частного права	
Составитель:	Жигулин А.А.	

**Воронеж  
2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля).....	3
1.2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	3
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля).....	7
2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий.....	12
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	14
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения.....	24
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	30
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины (модуля).....	31
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	33
Лист введения в действие и регистрации изменений.....	36

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

**Цель изучения дисциплины** – обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям в частноправовой сфере, в процессе изучения теоретических и практических вопросов коллизионного и материально-правового регулирования гражданско-правовых отношений, осложненных иностранным элементом.

В ходе изучения дисциплины «Международное частное право» ставятся следующие **задачи**:

- изучение теоретических и методических основ международного частного права, его современного состояния;
- освоение понятийного аппарата международного частного права; овладение специальной терминологией международного частного права;
- приобретение практических навыков работы в качестве специалиста в области международного частного права.

## 1.2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин базовой части, изучается на 4 курсе очной формы обучения и 4 курсе заочной формы. Базируется на дисциплинах: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Международное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Семейное право» и др., является предшествующей для дисциплин: «Международное торговое право», «Морское право».

## 1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины «**Международное частное право**» направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и	<b>Знает:</b> основные положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу.
		<b>Умеет:</b> правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства; руководствоваться принципами законности и патриотизма; использовать базовые правовые знания для повышения профессионального уровня.

	международные договоры РФ	<b>Владеет:</b> навыками работы с законодательными и иными правовыми актами; методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства.
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	<b>Знает:</b> основные положения юридических наук, раскрывающие значение соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права в установлении режима законности и правопорядка; формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; систему государственных органов и их полномочия по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства субъектами международного частного права.
		<b>Умеет:</b> использовать различные формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; поддерживать и развивать необходимость соблюдения норм права всеми субъектами правоотношений; проводить системную работу по повышению уровня правосознания и правовой культуры граждан в целях соблюдения ими действующего законодательства; анализировать свои действия на их соответствие основным принципам права в области обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами международного частного права; работать с нормативными правовыми актами, закрепляющими полномочия государственных органов по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права.
		<b>Владеет:</b> навыками осуществления различных форм работы по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; навыками проведения работы по правовому просвещению и правовому воспитанию граждан с целью повышения уровня их правосознания; навыками анализа нормативного материала, закрепляющего правовой режим деятельности государственных органов по обеспечению режима законности в правоприменительной деятельности.
ПК-5	способность применять	<b>Знает:</b> основные понятия теории правового регулирования, в том числе формы реализации

	<p>нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>права; действующее законодательство, основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно-правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление международной деятельности; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, предполагающие осуществление реализации норм международного частного права; основные правила составления различных юридических документов, как результатов отражения правореализационной деятельности в целом и правоприменительной деятельности в частности; способы применения нормативных правовых актов в целях реализации норм международного частного права в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями, характеризующими процесс реализации норм международного частного права в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов; правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; использовать сформированные знания и умения для качественного осуществления правореализационного процесса, в том числе правоприменительного процесса.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками реализации норм международного права, сформированными в процессе изучения юридических дисциплин, при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего международного частного законодательства; навыками анализа правоприменительной практики по реализации норм международного частного права в правоприменительной сфере; навыками составления юридических документов при осуществлении правоприменительного вида профессиональной деятельности.</p>
ПК-7	<p>владеть навыками подготовки юридических документов</p>	<p><b>Знает:</b> принципы, правила, способы и приемы изложения правового материала в текстах различных юридических документов; основные положения подготовки юридических документов; основные сведения о классификации документов, применяемых в международном частном праве; принципы и правила составления нормативно-правовых документов основные элементы методологии подготовки различных видов</p>

		<p>юридических документов, в том числе основные способы и приемы отражения фактов и обстоятельств правовой действительности в различных юридических документах.</p>
		<p><b>Умеет:</b> использовать средства и приемы юридической техники при составлении различных юридических документов; отражать юридические факты и обстоятельства, имеющие правовое значение в различных юридических документах; анализировать подготовленные юридические документы и их содержание.</p>
		<p><b>Владеет:</b> навыками использования теоретических положений различных юридических наук, раскрывающих способы и методы подготовки юридических документов; основными способами и средствами юридической техники, используемыми при составлении различных юридических документов; навыками подготовки юридических документов в рамках правоприменительного вида профессиональной деятельности; навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в международной частной сфере при подготовке и составлении юридических документов.</p>

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 2.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Международное частное право» составляет **216** часов / **6** зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего Часов / ЗЕ		Семестры				
			Очная форма, Часов / ЗЕ		Заочная форма, Часов / ЗЕ		
	Очная форма	Заочная форма	VII	VIII	VII	VIII	
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>90/2,5</b>	<b>26/0,72</b>	<b>36/1</b>	<b>54/1,5</b>	<b>10/0,28</b>	<b>16/0,44</b>	
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	36/1	10/0,28	18/0,5	18/0,5	4/0,12	6/0,16	
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	54/1,5	16/0,44	18/0,5	36/1	6/0,16	10/0,28	
Учебные занятия лабораторного типа	–	–	–	–	–	–	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>90/2,5</b>	<b>177/4,92</b>	<b>54/1,5</b>	<b>36/1</b>	<b>62/1,73</b>	<b>115/3,19</b>	
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>	<b>36/1</b>	<b>13/0,36</b>	<b>–</b>	<b>36/1</b>	<b>–</b>	<b>13/0,36</b>	
Зачет	+	+	+	–	+	–	
Экзамен	36/1	13/0,36	–	36/1		13/0,36	
<b>Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	Часов	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>90</b>	<b>126</b>	<b>72</b>	<b>144</b>
	Зачетн. ед.	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2,5</b>	<b>3,5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>

**Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций**

№	Наименование темы дисциплины (модуля)	Содержание темы дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Понятие международного частного права	Понятие международного частного права. Предмет регулирования. Природа норм. Место международного частного права в	ОПК-1 ПК-3

		<p>юридической системе. Соотношение международного публичного и международного частного права. Тенденции современного развития международного частного права.</p> <p>Коллизионный и материально-правовой методы. Коллизионная проблема. Принцип автономии воли сторон. Структура коллизионной нормы: объем и привязка. Виды коллизионных норм. Внутренние и договорные нормы. Диспозитивные и императивные нормы. Односторонние и двусторонние нормы. Однозначные и кумулятивные нормы.</p> <p>Виды привязок. Закон гражданства лица. Закон места жительства лица. Личный закон юридического лица. Закон места нахождения вещи. Закон места совершения акта. Закон места заключения договора. Закон места исполнения договора (обязательства). Закон места совершения правонарушения (причинения вреда). Закон суда, разрешающего спор. Закон места нахождения продавца. Закон флага (в области торгового мореплавания). Закон страны, в которой осуществляется работа (в области трудовых отношений). Закон места заключения брака.</p>	
2.	Тема 2. Источники международного частного права	<p>Виды источников международного частного права. Международный договор как основной источник международного частного права. Виды договоров.</p> <p>Унификация норм международного частного права. Международные организации, влияющие на формирование норм международного частного права.</p> <p>Внутреннее законодательство как источник международного частного права. Законодательство Российской Федерации. Двусторонние договоры Российской Федерации об оказании правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам. Договоры о взаимной защите капиталовложений.</p> <p>Место обычая в системе источников международного частного права.</p> <p>Судебный прецедент как источник международного частного права. Роль судебной практики в развитии международного частного права. Значение доктрины.</p>	ОПК-1 ПК-3 ПК-5
3.	Тема 3. Субъекты	Общие положения. Классификация	ОПК-1



	международного частного права	<p>субъектов международного частного права. Суверенные и несуверенные субъекты. Государства. Юридические лица. Физические лица. Международные организации. Транснациональные корпорации.</p> <p>Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования. Взаимность и её виды. Реторсии.</p> <p>Массовая миграция населения в современном мире как фактор развития законодательной базы регламентации правового положения иностранцев. Дееспособность и правоспособность иностранных граждан. Международное частное право и права человека. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. Правовое положение российских граждан и юридических лиц за рубежом. Правовое положение иностранных юридических лиц в России.</p> <p>Международные юридические лица. Личный закон юридического лица (критерии определения национальности). Критерий инкорпорации. Критерий местонахождения. Критерий места деятельности.</p> <p>Государство как субъект международного частного права. Виды иммунитета. Абсолютная и ограниченная концепции иммунитета. Государство как участник гражданских правоотношений.</p>	ПК-3 ПК-5
4.	Тема 4. Применение норм международного частного права	<p>Квалификация юридических понятий. Ограничения применения иностранного права. Оговорка о публичном порядке. Публичный порядок. Обратная отсылка и отсылка к праву третьей страны. Конституция РФ о значении, силе и применении норм международного частного права в России.</p>	ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7
5.	Тема 5. Право собственности в международном частном праве	<p>Общие положения права собственности. Институт права собственности в Российской Федерации. Коллизионные вопросы права собственности.</p> <p>Правовое регулирование национализации в международном частном праве. Отличие национализации от экспроприации и реквизиции. Экстерриториальное действие законов о национализации. Характер выплаты компенсации.</p> <p>Иностранные инвестиции: правовое регулирование, субъекты, объекты,</p>	ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7

		<p>способы осуществления.</p> <p>Образование предприятий с иностранными инвестициями в Российской Федерации.</p> <p>Международная защита иностранных инвестиций.</p>	
6.	Тема 6. Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	<p>Договор и сделка в международном частном праве. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды сделок.</p> <p>Контракт как форма внешнеэкономической сделки.</p> <p>Правовое регулирование купли-продажи в международном частном праве. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров. Требования к оформлению договора купли-продажи. Обязательства продавца. Обязательства покупателя. Ответственность за нарушение контрактных обязательств.</p> <p>Исковая давность.</p> <p>Особенности правового регулирования внешнеэкономических сделок в Российской Федерации. Договор хранения. Договор подряда. Договор международной перевозки.</p>	<p>ОПК-1</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-7</p>
7.	Тема 7. Право интеллектуальной собственности	<p>Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности в международном частном праве.</p> <p>Международно-правовое регулирование авторских прав. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений. Всемирная (Женевская) конвенция по охране авторского права. Правила перевода произведений на другой язык.</p> <p>Объекты и субъекты авторского права. Авторские права иностранцев в Российской Федерации.</p> <p>Международно-правовая охрана смежных прав. Правовая защита авторских и смежных прав иностранцев в России.</p> <p>Правовая охрана компьютерных программ и баз данных.</p> <p>Международно-правовая охрана промышленной собственности. Охрана изобретений. Парижская конвенция по охране промышленной собственности. Вашингтонский договор о патентной кооперации. Охрана «ноу-хау». Охрана товарных знаков. Борьба с недобросовестной конкуренцией.</p>	<p>ОПК-1</p> <p>ПК-3</p>
8.	Тема 8. Правовое	Факторы, влияющие на регулирование	ОПК-1

	<p>регулирование международных брачно-семейных отношений</p>	<p>семейных отношений. Коллизионные принципы в области брачно-семейных отношений.</p> <p>Гаагские конвенции по вопросам семейного права. Конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам в отношении детей. Конвенция о признании и исполнении решений по делам об алиментных обязательствах в отношении детей. Конвенция о компетенции и применимом праве в отношении защиты несовершеннолетних. Конвенция о юрисдикции, применимом праве, признании и исполнении решений иностранных судов в области усыновления. Конвенция о признании развода и судебного разлучения супругов. Конвенция о заключении брака и признании его недействительным. Конвенция о праве, применимом к режиму совместной собственности супругов. Конвенция о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей. Конвенция о защите детей и сотрудничестве в области международного усыновления (удочерения). Конвенция о подсудности, применимом праве, признании, исполнении и сотрудничестве в области ответственности родителей и мероприятиях по защите детей (Гаагская конвенция о защите детей). Гаагская конвенция о международной защите совершеннолетних.</p> <p>Договоры в области семейного права, заключенные в рамках СНГ. Правовое регулирование брачно-семейных отношений, осложненных иностранным элементом в Российской Федерации.</p> <p>Порядок заключения и расторжения брака. Правовое регулирование заключения брака российских граждан с иностранцами на территории РФ и за границей, российских граждан за границей, иностранных граждан в РФ.</p> <p>Расторжение брака. Вопросы алиментных обязательств. Правоотношения между родителями и детьми. Усыновление с иностранным элементом.</p>	<p>ПК-5 ПК-7</p>
<p>9.</p>	<p>Тема 9. Наследственные отношения в международном</p>	<p>Наследование по завещанию. Наследование по закону. Гаагская конвенция о коллизиях законов, касающихся формы завещательных распоряжений. Гаагская</p>	<p>ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7</p>

	частном праве	<p>конвенция относительно международного управления имуществом умерших лиц. Гаагская конвенция о праве, применимом к вопросам наследования имущества умерших.</p> <p>Коллизионные привязки для установления применимого права в вопросах наследования. Закон гражданства наследодателя. Закон последнего места жительства наследодателя. Закон места нахождения имущества. Закон гражданства наследодателя. Закон места составления завещания.</p> <p>Регулирование наследственных отношений в международном частном праве Российской Федерации. Минская конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи РФ.</p> <p>Наследственные права российских граждан в иностранном государстве и наследственные права иностранцев в РФ. Правовой статус выморочного имущества.</p>	
10.	Тема 10. Международный коммерческий арбитраж	<p>Понятие арбитражного разбирательства. Международные конвенции по вопросам международного коммерческого арбитража.</p> <p>Конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ. Арбитражный регламент Европейской экономической комиссии ООН. Закон РФ о международном коммерческом арбитраже. Виды третейских судов. Изолированные и постоянно действующие суды.</p> <p>Порядок рассмотрения споров. Арбитражная оговорка. Взаимодействие между международным коммерческим арбитражем и государственными судами. Признание и приведение в исполнение арбитражных решений.</p>	ОПК-1 ПК-3 ПК-7

**2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий**

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов
-------	------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------	-------------

		О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО
1.	Тема 1. Понятие международного частного права	4	1	6	1	11	19	21	21
2.	Тема 2. Источники международного частного права	4	1	6	1	11	19	21	21
3.	Тема 3. Субъекты международного частного права	4	1	6	2	12	19	22	22
4.	Тема 4. Применение норм международного частного права	4	1	6	2	12	19	22	22
5.	Тема 5. Право собственности в международном частном праве	4	1	6	2	12	19	22	22
6.	Тема 6. Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	4	1	6	2	12	19	22	22
7.	Тема 7. Право интеллектуальной собственности	4	1	6	2	12	19	22	22
8.	Тема 8. Правовое регулирование международных брачно-семейных отношений	4	1	6	2	12	19	22	22
9.	Тема 9. Наследственные отношения в международном частном праве	2	1	3	1	16	19	21	21
10.	Тема 10. Международный коммерческий арбитраж	2	1	3	1	16	19	21	21
	Курсовая работа	–	–	–	–	–	–	–	–
	Итого:	36	10	54	16	126	190	216	216

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Виды самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины (модуля)

№	Наименование темы дисциплины (модуля)	Виды работы при самостоятельной подготовки обучающихся		Самостоятельная работа
		К лекционным занятиям	К семинарским (практическим) занятиям	
1.	Тема 1. Понятие международного частного права	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a></p> <p>Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a></p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

			занятие.	
2.	Тема 2. Источники международного частного права	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a></p> <p>Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a></p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
3.	Тема 3. Субъекты международного частного права	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.</p> <p>Закрепление, углубление и расширение знаний,</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p>

		<p>университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a>  Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a>  Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>полученных на лекционных занятиях.  Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.  Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).  Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
4.	<p>Тема 4.  Применение норм международного частного права</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:  Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a>  Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.  Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.  Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.  Выполните задания</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.  Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.  Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>



		<p>данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a></p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
5.	Тема 5. Право собственности в международном частном праве	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a></p> <p>Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a></p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
6.	Тема 6. Основы	Прочитать и изучить	Ознакомление с	Закрепление и

	правового регулирования внешнеэкономической деятельности	<p>соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a></p> <p>Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a></p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
7.	Тема 7. Право интеллектуальной собственности	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа:</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.</p> <p>Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельное изучение отдельных</p>

		<p><a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a> Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a> Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
8.	Тема 8. Правовое регулирование международных брачно-семейных отношений	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a> Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. –</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

		<p>Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a>          Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>средств).          Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
9.	<p>Тема 9.          Наследственные отношения в международном частном праве</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:          Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a>          Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a>          Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.          Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности.          Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).          Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.          Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.          Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.          Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
10.	<p>Тема 10.          Международный коммерческий арбитраж</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался</p>

	<p>литературы:  Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/62848.html">http://www.iprbookshop.ru/62848.html</a>  Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа:  <a href="http://www.iprbookshop.ru/52043.html">http://www.iprbookshop.ru/52043.html</a>  Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретных ситуаций и примеров из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
--	---	---	---

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) очной и заочной форм обучения.**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Международное частное право**» предполагает изучение материалов дисциплины не только в ходе аудиторных занятий, но и в результате самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Её может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию в ЭИОС организации.

В ходе самостоятельной работы по изучению дисциплины следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы по изучаемой дисциплине, которая имеется в библиотеке филиала или электронной библиотечной системе Университета или ЭБС IPRbooks, на рекомендуемые преподавателем ресурсы

информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для эффективной самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

**Подготовка к учебному занятию лекционного типа** заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного освоения материала обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Для качественного уяснения и освоения материала:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с нормативным, учебным материалом и учебным пособиями по предстоящей теме изучения и по материалам прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (из рабочей учебной программы дисциплины по тематическому плану, из информации, данной лектором на предыдущем занятии) и запишите в свои конспекты проблемные вопросы, которые у вас возникли в процессе самостоятельной работы над источниками и ту информацию, которую вы хотели бы уточнить у преподавателя по теме предстоящего занятия.

**Подготовка к занятию семинарского типа.**

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

**Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа** заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания целей и задач практического занятия, отработка в конспектах, предложенных для решения в часы самоподготовки задач и практических ситуаций, поиск ответов на контрольные вопросы, подготовка докладов и написание рефератов по предложенным темам.

**Работа во время подготовки к учебному занятию семинарского типа** включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем тем, заданий и задач, ознакомление с рекомендованными источниками и литературой при подготовке к занятию;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

**Обработка, обобщение полученных результатов работы** проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет о проделанной работе в виде конспекта самостоятельной работы, реферата, контрольной работы и т.п. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении

текущего контроля и допуска к промежуточной аттестации в виде зачета или экзамена. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **Самостоятельная работа.**

Для более углубленного изучения темы учебной дисциплины и задания для самостоятельной работы, рекомендуется выполнять все предлагаемые преподавателем и изложенные в программе курса рекомендации по каждой конкретной теме. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах Фонд оценочных средств по дисциплине (Приложение 1 к программе учебной дисциплины).

#### **Подготовка к зачету и экзамену.**

Целесообразно начинать подготовку к **зачету и экзамену** с первого дня изучения учебной дисциплины, регулярно и систематически заниматься самостоятельно по изучаемой дисциплине в соответствии с часами, отведенными для самостоятельного изучения учебного курса в соответствии с тематическим планом и таблицей трудоемкости самостоятельной работы. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, не приносят удовлетворительных результатов.

При подготовке к зачету и экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Завершая изучение дисциплины у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и компетенций, которые сформированы и которыми он овладел по изучаемой дисциплине.

#### **4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

При реализации учебной дисциплины «Международное частное право» применяются различные образовательные технологии.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование и др.).

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины, получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, электронные презентации;
- решение задач;
- работа в малых группах;
- комментирование научной статьи;
- подготовка обзора научной литературы по теме;
- тестирование и др.

Работа в малых группах дает всем студентам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе – неотъемлемая часть многих интерактивных методов (дебаты, общественные слушания и др.) При организации групповой работы нужно убедиться, что студенты обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

**Цель проведения практического (семинарского) занятия** – закрепление профессиональных знаний и умений по указанным темам в группе студентов в процессе контактной работы с преподавателем.

##### **Организация проведения практического (семинарского) занятия:**

1. Практическое (семинарское) занятие по заявленным в темплане темам проводится в группе под руководством преподавателя курса.

2. На усмотрение преподавателя, под его руководством, студенты обсуждают предложенные темы, рассматривая каждый вопрос. Для повышения активности участников возможно предварительное назначение докладчиков, содокладчиков по предложенным вопросам, а также комментированное обсуждение, действующего законодательства, выступление с фиксированным выступлением по предложенным темам с рефератом.

3. Во время практических занятий по наиболее проблемным вопросам изучаемых тем предлагаются отдельные ситуационные задачи в целях поиска на основе анализа действующего законодательства наиболее приемлемых решений.

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы – семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Можно отметить, однако, что при изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.



Семинар по учебной дисциплине – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного, практического и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень «Бакалавриата»).

При условии соблюдения требований методики их проведения семинары выполняют многогранную роль: стимулируют регулярное изучение студентами нормативно-правовых источников и другой научной литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычлнить в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, приучают студентов свободно оперировать терминологией, профессиональными понятиями и категориями; создают широкие возможности для осознания, использования и применения наиболее общих знаний и категорий, правовых принципов.

Как и в учебном процессе в целом, основной и ведущей функцией семинара является функция познавательная. Если занятие хорошо подготовлено, в процессе обсуждения на семинаре конкретных проблем правового регулирования организации и деятельности органов государства вырисовываются их новые аспекты, углубляется их обоснование, выдвигаются положения, не привлеченные ранее внимания студентов. Даже само углубление знаний, движение мысли обогащают знания студентов более осмысленно и целенаправленно подходить к освоению своей профессии, поднимают их на более высокую ступень.

Воспитательная функция семинара вытекает из его познавательной функции, что свойственно всему учебному процессу. Глубокое постижение правового обеспечения, формирование профессионального мировоззрения необходимо связаны с утверждением гуманистической морали, современных критериев защиты прав и свобод человека и гражданина. Воспитательные возможности науки, разумеется, не реализуются автоматически. Ими нужно умело воспользоваться при организации самостоятельной работы студентов, в содержательной и гибкой методике семинарских занятий.

Наконец, семинару присуща и функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, являющаяся вспомогательной по отношению к вышеназванным функциям. Именно на семинаре раскрываются сильные и слабые стороны в постижении студентами правовых основ еще задолго до экзаменов, что дает преподавателю возможность систематически анализировать и оценивать, как уровень работы группы в целом, так и каждого студента в отдельности и соответствующим образом реагировать на негативные стороны в освоении учебной дисциплины. Все это не исключает возможности использования и других форм контроля, например, индивидуальных собеседований.

#### **Формы проведения семинара.**

Выбор формы семинарского занятия по дисциплине зависит от ряда факторов:

- от содержания темы и характера рекомендуемых по ней нормативных, научных источников и пособий, в том числе и от их объема;
- от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной

семинарской группы, ее специализации и профессиональной направленности;

– от опыта использования различных семинарских форм на предшествующих занятиях.

Избранная форма семинара призвана обеспечить реализацию всех его функций.

В практике семинарских занятий по учебной дисциплине можно выделить ряд форм: развернутая беседа, обсуждение рефератов, комментированное чтение нормативных источников, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа, семинар-коллоквиум, тестирование и другие.

Семинар-беседа – наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех обучающихся перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение изучаемой проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т. д.

Развернутая беседа не исключает, а предполагает и заранее запланированные выступления отдельных студентов по некоторым дополнительным вопросам. Но подобные сообщения выступают здесь в качестве не основы для обсуждения, а лишь дополнения к уже состоявшимся выступлениям.

Система семинарских рефератов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров.

Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 рефератов продолжительностью в 10-12 минут (при двухчасовом семинаре). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами рефератов, чтобы не повторять их содержание.

Слабая сторона такой методики в том, что зачастую, кроме докладчиков, содокладчиков и оппонентов, к семинару остальные студенты всерьез не готовятся. Да и сами выступающие изучают лишь один вопрос. Вместе с тем, такие занятия вызывают определенный интерес у студентов, внося, так сказать, элемент «академичности» в обыденную семинарскую работу. Очень важно приучить студентов к тому, чтобы каждый из них был готов выступить в качестве содокладчика или оппонента.

Рассматривая развернутую беседу и систему рефератов как относительно самостоятельные формы семинарских занятий, следует отметить и большое сходство между ними. Развернутое выступление в беседе, содержащее весомый теоретический материал, момент самостоятельного поиска, фактически превращается в реферат. И этого нужно постоянно и систематически добиваться ради неуклонного повышения уровня семинарских занятий.

Тематика рефератов возможна самая разнообразная: она может совпадать с формулировкой вопроса в плане семинарского занятия или отражать лишь одну его сторону, связанную с практическим значением проблемы, особенно в профессиональной сфере участников семинара. Предполагается индивидуальная работа с докладчиками, в то время как при семинарах типа развернутой беседы консультируется группа в целом.

Рефераты и их обсуждение на семинарских занятиях также могут практиковаться в ходе изучения учебной дисциплины. Под рефератом понимается письменная работа, посвященная какой-либо проблеме, анализу нормативно-правового акта или нескольких из

них, проведенных студентом под руководством преподавателя. Его содержание, как правило, предполагает большую глубину исследования, чем при подготовке реферата обычного типа, наличие творческих поисков, самостоятельности мышления и выводов. Реферат зачитывается на семинаре автором, а может быть и предварительно прочитан студентами. Использовать можно оба варианта, поскольку каждый из них имеет свои достоинства.

Работа над подготовкой реферата требует длительного времени: две-четыре недели и более.

Подготовка реферата – одна из основных форм приобщения студента к научно-исследовательской работе. Тематика рефератов обычно утверждается кафедрой в начале учебного года и рекомендуется студентам. Участники семинаров могут предложить и свои темы, если они связаны по содержанию с изучаемым курсом. Преподаватель знакомится с планами, подготовленными студентами, рекомендует новую литературу, кроме той, что была уже дана в общей тематике, консультирует авторов рефератов и, наконец, просматривает готовые тексты или же прослушивает их в исполнении авторов. Последнее имеет целью помочь в совершенствовании дикции, выразительности, в выборе нужного темпа изложения реферата и т.д. Если рефераты пишутся всеми или большинством студентов, то обсуждать каждый из них на семинаре нецелесообразно. Иначе работа каждого студента может свестись в основном к подготовке одного реферата, а сами семинарские занятия – только к обсуждению рефератов. На обсуждение группы выносятся лишь наиболее содержательные рефераты.

Контрольные (письменные) работы часто практикуются на 20 минут. Тема работы может быть сообщена студентам заранее, а иногда и без предупреждения по одному из пунктов плана текущего семинара. Такая работа носит характер фронтальной проверки знаний всех студентов по определенному разделу учебного курса изучаемой дисциплины. Содержание работ анализируется преподавателем на очередном занятии, что вызывает всегда обостренный интерес студентов и активизирует их последующую подготовку к семинарским занятиям. Если на контрольную работу отводится 20-25 минут, то после ее написания работа семинара продолжается обычным порядком. В течение семинарского курса целесообразно провести несколько контрольных работ различных типов.

#### **Требования к выступлениям студентов.**

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, рефератам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

1. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
2. Раскрытие сущности проблемы.
3. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Разумеется, студент не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.

Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления, реферата. Опыт показывает, что многие студенты, содержательно выступив по какому-либо вопросу, часто затрудняются сжато изложить основные положения своего реферата. На первых семинарских занятиях многие студенты не могут четко планировать выступления. Иногда студент при подготовке к семинару составляет план не в начале работы, а уже после того, как выступление им написано. В таких случаях выступление обычно представляет собой почти дословное воспроизведение фрагментов из учебных пособий без глубокого их осмысления.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе

фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **Обсуждение выступлений.**

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- вступительное слово преподавателя;
- выступление по основному вопросу;
- вопросы к выступающему;
- обсуждение содержания, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему;
- заключительное слово;
- заключение преподавателя.

Разумеется, это лишь общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.

Важно научить студентов во время выступления поддерживать постоянную связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой. Выступающий обращается к аудитории, а не к преподавателю, как школьник на уроке.

Контакт со слушателями помогает студенту лучше выразить свою мысль, реакция аудитории позволит ему почувствовать сильные и слабые стороны своего выступления. Без «обратной связи» со слушателями выступление студента – это разговор с самим собой, обращение в пустоту; ему одиноко и неуютно за кафедрой.

Поэтому на семинаре неплохо ввести в традицию анализ не только содержания выступлений, но и их формы – речи, дикции, поведения за кафедрой, характера общения с аудиторией.

Преподавателю, по возможности не следует прерывать выступление студента своими замечаниями и комментариями. Допустима разве что тактичная поправка неправильно произнесенного слова, ошибочного ударения и т.п. Если далее выступающий допустил ошибки, гораздо лучше, если не сам преподаватель, а другие участники семинара первыми сделают ему соответствующее замечание.

Обстановка в аудитории во время выступления докладчика находится постоянно в сфере внимания руководителя семинара.

Вопросы к докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель, в чем их следует поощрять. Необходимо требовать, чтобы вопросы, задаваемые студентам, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы.

Вопросам преподавателя обычно присущи следующие требования: во-первых, ясность и четкость формулировок, определенность границ, весомость смысловой нагрузки; во-вторых, уместность постановки вопроса в данный момент, острота его звучания в сложившейся ситуации, пробуждающая живой интерес студенческой аудитории; в-третьих, вопросы должны быть посильными для студентов.

По своему характеру вопросы бывают уточняющими, наводящими, встречными; другая категория вопросов, например, казусных, может содержать предпосылки различных суждений, быть примером или положением, включающим кажущееся или действительное противоречие.

Уточняющие вопросы имеют своей целью заставить студента яснее высказать мысль, четко и определенно сформулировать ее, чтобы установить, оговорился ли он или имеет место неверное толкование проблемы. Ответ позволяет преподавателю принять правильное решение: исправленная оговорка снимает вопрос, ошибочное мнение выносится на обсуждение участников семинара, но без подчеркивания его ошибочности.

Наводящие или направляющие вопросы имеют своей задачей ввести полемику в нужное русло, помешать нежелательным отклонениям от сути проблемы. Их постановка требует особого такта и тонкого методического мастерства от руководителя семинара. Важно, чтобы такие вопросы приоткрывали новые сферы приложения высказанных положений, расширяли мыслительный горизонт студентов. Наводящие вопросы на семинаре являются редкостью и ставятся лишь в исключительных случаях.

Встречные вопросы содержат требования дополнительной аргументации, а также формально-логического анализа выступления или его отдельных положений. Цель таких вопросов – формирование у студентов умения всесторонне и глубоко обосновывать выдвигаемые положения, способности обнаруживать логические ошибки, обусловившие неубедительность или сомнительность вывода.

Казусные вопросы предлагаются студенту или всей группе в тех случаях, когда в выступлении, проблема освещена, в общем-то, верно, но слишком схематично, все кажется ясным и простым (хотя подлинная глубина проблемы не раскрыта) и в аудитории образуется «вакуум интересов». Возникает необходимость показать, что в изложенной проблеме не все так просто, как это может показаться. По возможности, опираясь на знания, уже известные студентам, преподаватель найдет (если он не подготовил этого заранее) более сложный аспект проблемы и вынесет его на обсуждение в виде вопроса.

Цель таких вопросов в том, чтобы сложное, противоречивое явление реальной действительности, содержащее в себе предпосылки для различных суждений, было осмыслено студентами в свете обсужденной теоретической проблемы, чтобы студент научился мыслить шире и глубже.

Вопрос может быть поставлен в чисто теоретическом плане, но могут быть упомянуты и конкретные случаи, события, по возможности близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре.

Вопросы, преследующие создание «ситуации затруднений», обычно представляют собой две-три противоречащих друг другу формулировки, из которых необходимо обнаружить и обосновать истинную, или же берется высказывание какого-либо автора (без указания его фамилии) для анализа.

В основном характер таких вопросов совпадает с постановкой задач на самостоятельность мышления.

Таким образом, качественная подготовка и успешное проведение семинарских (практических) занятий является залогом успешного освоения обучающимися учебной дисциплины.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

ФОС как система оценивания содержит:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Приложении 1 к рабочей программе.

Фонд оценочных средств включает в себя:

– перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

– описание шкал оценивания;

– критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций.

Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

## 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### Основная учебная литература:

1. Международное частное право [Электронный ресурс] : учебное пособие. Практикум. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62848.html>
2. Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 359 с. – 978-5-238-02206-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52043.html>

#### Дополнительная учебная литература:

1. Богуславский М.М. Международное частное право [Текст] : Учебник. – М.: Закон, 2016. – 488 с.
2. Лунц Л.А. Международное частное право [Текст] : Учебник. – М.: Закон, 2016. – 672 с.
3. Международное частное право. Том 2. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Абросимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2015. – 768 с. – 978-5-8354-1106-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29343.html>
4. Международное частное право [Текст] / Под ред. Г.К. Дмитриевой. – М.: Статут, 2015. – 584 с.
5. Международное частное право [Текст] / Сост. К.А. Бекашев, А.Г. Ходаков. – М.: Юрист, 2015. – 366 с.

### Электронные ресурсы

- Электронно-библиотечная система IPRbooks Режим доступа: <http://www.iprbooks.ru>;
- Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» Режим доступа: <http://www.window/edu/ru>;
- Бесплатная библиотека по юриспруденции. Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/library/>;
- [www.un.org](http://www.un.org) – Организация Объединенных Наций;
- <http://www.coe.int> – Совет Европы;
- [www.icj-cij.org](http://www.icj-cij.org) – Международный суд правосудия (International Court of Justice);
- [www.curia.eu.int](http://www.curia.eu.int) – Суд правосудия Европейских Сообществ (Court of Justice of the European Communities);
- [www.echr.coe.int](http://www.echr.coe.int) – Европейский Суд по защите прав человека (European Court of Human Rights);
- [www.worldcourts.com](http://www.worldcourts.com) – Информация о международных судах;
- Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>;
- Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>;
- Высшая аттестационная комиссия (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации: <http://vak.ed.gov.ru>;
- <http://www.gov.ru/main/page7.html> – Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации;

- <http://www.duma.ru> – Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
- <http://www.council.gov.ru> – Совет Федерации Федерального Собрания РФ;
- <http://www.ks.rfnet.ru> – Конституционный Суд РФ;
- <http://www.scrf.gov.ru> – Совет Безопасности Российской Федерации;
- <http://www.gov.ru/main/page10.html> – Судебная власть Российской Федерации;
- <http://www.genproc.gov.ru/> – Прокуратура Российской Федерации;
- <http://kremlin.ru/> – Президент Российской Федерации;
- <http://www.government.ru> – Правительство Российской Федерации;
- <http://www.mvd.ru> – Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- <http://www.fms.gov.ru> – Федеральная миграционная служба;
- <http://www.minjust.ru> – Министерство юстиции Российской Федерации;
- <http://www.fsin.su> – Федеральная служба исполнения наказаний;
- <http://www.fssprus.ru> – Федеральная служба судебных приставов;
- <http://svr.gov.ru> – Служба внешней разведки Российской Федерации (Федеральная служба);
- <http://www.fsb.ru> – Федеральная служба безопасности Российской Федерации (Федеральная служба);
- <http://www.customs.ru> – Федеральная таможенная служба;
- [www.uncitral.org](http://www.uncitral.org) – Раздел сайта «Прецеденты» (Caselaw (CLOUT) – собрание судебных и арбитражных решений, имеющих отношение к конвенциям и модельным законам, принимаемым комиссией UNCITRAL;
- [www.europra.eu.int/pol/justice/index\\_en.htm](http://www.europra.eu.int/pol/justice/index_en.htm) – Законодательство Европейского Союза;
- [www.lwionline.org](http://www.lwionline.org) – Правила написания юридических документов (LegalWritingInstitute);
- [www.hg.org](http://www.hg.org) – Центр правовых исследований (Law and LegalResearchCenter);
- [www.law.com](http://www.law.com) – Новости и информация в области права (LegalNewsandInformation);
- [www.lawnerds.com](http://www.lawnerds.com) – Информация о том, как правильно работать с прецедентами;
- [www.hro.org](http://www.hro.org) – Права человека и безопасность общества;
- <http://www.echr.ru> – СМИ о правах человека;
- [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – сайт «Российской газеты»;
- [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – сервер «Российской газеты»;
- <http://www.pravo.ru> – Портал «Право»;
- <http://constitution.garant.ru> – Сайт Конституции Российской Федерации;
- <http://www.law.edu.ru> – Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;
- <http://www.edulib.ru> – Центральная библиотека образовательных ресурсов;
- <http://yasa.yandex.ru/yasa/cat/Society/Judicial> – Каталог сайтов «Законодательство»;
- <http://www.hro.org> – Портал «Права человека в России»;
- <http://www.pravo.ru> – Юридические новости, обзоры и аналитика, судебные репортажи, законы, картотека судей и арбитражных дел, юристы и адвокаты;
- <http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU> – Научная электронная библиотека.



## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 9.</p> <p>Специализированная многофункциональная аудитория 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 31 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный – 62 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная – 1 шт.</li> <li>4. Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт.</li> <li>5. Проектор Sony VPL-DX140</li> <li>6. Колонки Genius – 2 шт.</li> <li>7. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 1 шт.</li> </ol>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>
Международное частное право	<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 40.</p> <p>Специализированная многофункциональная аудитория № 27:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы – 17 шт.</li> <li>2. Стулья – 33 шт.</li> <li>3. Доска – 1</li> <li>4. Проектор BenQ MS524 – 1шт.</li> <li>5. ЭКРАН настенный ScreenMedia Economy-P 180*180 тип MW (210134891) -1</li> <li>6. Колонки DEXP R140 – 1 компл</li> <li>7. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425 2.71ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт.</li> <li>8. Сплит-система LG G125T – 1шт.</li> </ol>	<p>Операционная система Windows 7 Professional with SP1 (Идентификатор лицензии 69417758 Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018 ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»).</p>

	<p>394033, г. Воронеж Ленинский проспект, дом 174л. второй этаж, помещение № 35 Специализированная многофункциональная аудитория 1а: - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделитель продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 2 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол аудиторный - 13 шт. 7. Кондиционер General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат MITA KM 1620 10. дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 11. Компьютер intel Celeror 2.0 – 6 шт. 12. ПК Пентиум 1000</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»); Электронно- библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно- образовательной среде организации</p>	<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 43. Специализированная многофункциональная аудитория 30: - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло "Престиж" GTPP C-38 – 10 шт. 5. Кресло – 1 шт. 6. Персональный компьютер Intel Corel 2 Duo CPU E8400 3.00ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт. 7. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт. 8. Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт 9. Доска настенная 1 элементная – 1 шт. 10. Источник бесперебойного питания 1 IronBack Power Pro 500 -10 шт. 11. Кондиционер LG LS 246 – 1 шт. 12. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 13. Тумба – 1 шт. 14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт.</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48- 132/2017 от 26.07.2017); WinRAR (государственный контакт №101207 10.12.2007 ., ООО Фирма «РИАН») Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.); NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons); Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»); Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>

<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 44. Специализированная многофункциональная аудитория 31: - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло «Престиж» - 1 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 6 шт. 5. Стол для совещаний – 1 шт. 6. Кондиционер LG LS 186 7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт. 8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 9. Персональный компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт. 10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки. 11. Принтер 12. Сканер 13. Колонки 14. Калькуляторы – 21 шт.</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.); Media Player Classic (распространяется свободно, лицензия GNU General Public License); Maxima (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель DOE Masyuma); NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons); Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); WinDjView (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Andrew Zhezherun); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»); Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
--	---	--

## ЛИСТ ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ И РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения в действие
1.	РПУД утверждена и введена в действие решением кафедры частного права Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им. адмирала С.О. Макарова» на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511	Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____